BSD

Curs
2026-2027

Guia de l'alumne

COL·LEGI DIOCESÀ
SAGRADA FAMÍLIA
TORTOSA

ÍNDEX

PRESENTACIÓ....4
CALENDARI ESCOLAR....5
CALENDARI ESCOLAR....5
MATÈRIES, CURSOS, HORES i PROFESSORS....7
TUTORS BSD/ Use of English Time....9
HORARIS....10
1r ESO*....10
2n ESO*....11
3r ESO*....12
4t ESO*....13
HORARI LABORATORI D'IDIOMES / EXAM PREPARATION TIME....14
BSD (Bilingual Skills Diploma)....15
METODOLOGIA....15
ESTRUCTURA....18
NORMES DE CONVIVÈNCIA....19
1. ENTRADA I SORTIDA AL CENTRE....19
2. CANVIS D'HORA....19

3. ESBARJO. 20
4. LAVABOS 20
5. ACCÉS A DIFERENTS ESPAIS 21
6. COMPORTAMENT DE L'ALUMNAT A L'AULA 21
7. EXÀMENS 21
9. PREVENCIÓ D'HÀBITS PERJUDICIALS PER A LA SALUT 24

PRESENTACIÓ

Benvolguts alumnes,
En primer lloc us volem donar la benvinguda al Programa d'internacionalització *Bilingual Skills Diploma* (BSD) del nostre Col·legi. Encoratjar-vos també i donar-vos ànims per tal que treballeu aquest projecte amb il·lusió, amb ganes d'aprendre i d'aprofitar el temps, posant dia a dia un granet més en la construcció del vostre futur.
Com bé sabeu, aquest inici de curs té unes característiques extraordinàries a causa del context de la pandèmia de la covid-19. El nostre objectiu és preservar l'accés a l'educació presencial i alhora protegir i tenir cura de la vostra salut.

A la vida del Col·legi hi participem tots, tota la comunitat educativa hi està implicada, és a dir, els professors, els alumnes i els vostres pares o tutors, i cadascú compleix la seva funció per tal d'aconseguir un Col·legi amb una educació de qualitat, innovadora, personalitzada, compromesa i adaptada en un entorn en constant evolució, on els/les alumnes creixin com a persones lliures i autònomes perquè, de manera crítica es sentin compromesos en la construcció d'un món més just.
Podeu estar segurs que us acompanyarà un professorat capacitat per a la vostra formació acadèmica i humana, fonamentada en els valors del nostre Ideari. Recordeu que sempre estaran al vostre costat per al que necessiteu.
Si a la il·lusió per aprendre afegiu la vostra capacitat d'esforç i de dedicació, de ben segur que assolireu els objectius marcats, amb la superació del curs.

Coordinació del BSD

CALENDARI ESCOLAR

CALENDARI ESCOLAR

Inici de classes: 09 de setembre Inici de la 2a avaluació: 1 de desembre Inici de la 3a avaluació: 09 de març
Darrer dia lectiu: 19 de juny

ESO					
	Calendari	Preavaluació	Act. Recuperació	Sessions aval.	Lliur.notes
1r tri.	09/09 al 28/11 (57 dies)	21-24/10	12/01 al 16/01 Lliurar 22-23/01	03/12 al 10/12	19/12
2n tri.	01/12 al 06/03 (54 dies)		08/04 al 14/04 Lliurar 24/04	10/03 al 13/03	26/03
3r tri.	9/03 al 05/06 (56 dies + 10)		08/06 al 12/06	15/06 al 19/06	29/06
177 dies lectius					

DIES FESTIUS

11 de setembre: Diada de Catalunya
1 de novembre: Tots Sants
8 de desembre: La Immaculada Concepció
20 de desembre al 07 de gener (inclosos): Vacances de Nadal
28 març al 06 d'abril (inclosos): Vacances de Setmana Santa
01 maig: festa del treball
25 de maig: Festa local

Festes de lliure disposició del centre:

03 de novembre
05 de desembre
16 de febrer
04 de maig

Poden consultar el calendari actualitzat disponible a la pàgina web per tal d'estar informats de les activitats que setmanalment es porten a terme al nostre centre.

MATÈRIES, CURSOS, HORES i PROFESSORS

Matèries	Curs ESO	h. / set.	Professors
Anglès	1r ESO	3	Núria Puig
Use of English Time (8:00h)*	1r ESO	1	Professorat BSD
Optativa BSD (Alemany / Francès)	1r ESO	1	Núria Puig / M J Meix
Complementària 1 BSD	1r ESO	1	Michael Murphy
Exam Preparation Time *	1r ESO	1,5	Professorat BSD
Anglès	2n ESO	3	Èric Moras / Clara Curto
Use of English Time (8:00h)*	2n ESO	1	Professorat BSD
Optativa BSD (Anglès/Alemany / Francès)	2n ESO	2	Èric Moras / Núria Puig / M J Meix
Complementària 2 BSD	2n ESO	1	Michael Murphy

Exam Preparation Time *	2n ESO	1,5	Professorat BSD
Anglès	3r ESO	3	Francesca Estorach / Èric Moras
Use of English Time (8:00h)*	3r ESO	1	Professorat BSD
Optativa BSD (Anglès/Alemany / Francès)	3r ESO	2	Èric Moras / Núria Puig / M J Meix
Complementària 2 BSD	3r ESO	1	Mike Murphy / Èric Moras
Exam Preparation Time *	3r ESO	1,5	Professorat BSD
Anglès	4t ESO	3	Francesca Estorach
Use of English Time (8:00h)*	4t ESO	1	Professorat BSD
Optativa BSD (Alemany / Francès)	4t ESO	3	Núria Puig / M J Meix
Complementària 2 BSD	4t ESO	1	Mike Murphy / Èric Moras
Exam Preparation Time	4t ESO	1,5	Professorat BSD

* L'extraescolar BSD (8:00h.) i Exam Preparation Time poden modificar-se en funció del nivell d'anglès que presenta l'alumne.

TUTORS BSD/ Use of English Time

Level	Tutors
BSD (B1.1) 1r ESO	Núria Puig
BSD (B1.2) 1r ESO	Tere Pons
BSD (B1.1) 2n ESO	Joana Guerrero
BSD (B1.2) 2n ESO	Clara Curto
BSD (B2) 3r ESO	Èric Moras
BSD (B2.1) 4t ESO	Ares Valldeperez
BSD (B2.2) 4t ESO	Bàrbara Marro
BSD (C1)	Mike Murphy

HORARIS

1r ESO*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	**BSD**			**OP**	**ANG (B)**
9 a 10		**OP**	**ANG (C)**		
10 a 11					**ANG (A)**
11,30 a 12,30			**ANG (A)**		**COMP**
12,30 a 13,30	**ANG (B)**			**ANG (C)**	
13,30 a 14,30					
13,30 a 14,15		**LAB***		**LAB***	
15 a 16		**ANG (A)**	**LAB***		
16 a 17	**ANG (C)**	**ANG (B)**	**LAB***		

* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.

2n ESO*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	**BSD**	**OP**	**OP**		
9 a 10	**ANG (B)**				
10 a 11					
11,30 a 12,30		**ANG (A)**			**ANG (B)**
12,30 a 13,30		**ANG (B)**	**COMP**	**ANG (A)**	
13,30 a 14,30					**ANG (A)**
13,30 a 14,15		**LAB***		**LAB***	
15 a 16			**LAB***		
16 a 17			**LAB***		

* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.

3r ESO*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	**BSD**		**ANG (B)**	**COMP**	
9 a 10	**ANG (A)**		**ANG (A/C)**	**OP**	**ANG (C)**
10 a 11			**OP**		
11,30 a 12,30					
12,30 a 13,30		**ANG (B)**		**ANG (A)**	
13,30 a 14,30					
13,30 a 14,15		**LAB***		**LAB***	
15 a 16			**LAB***		
16 a 17		**ANG (C)**	**LAB***	**ANG (B)**	

* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.

4t ESO*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	BSD	ANG (B)		ANG (A)	
9 a 10				ANG (B)	
10 a 11	ANG (C)	OP		OP	
11,30 a 12,30	ANG (A)	ANG (A)	ANG (C)		
12,30 a 13,30					ANG (B)
13,30 a 14,30			COMP		ANG (C)
13,30 a 14,15		LAB*		LAB*	
15 a 16			LAB*		
16 a 17			LAB*		

* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.

HORARI LABORATORI D'IDIOMES / EXAM PREPARATION TIME

Day		Level
	13:30-14:15	
TUESDAY / THURSDAY	M Murphy	C1
	A Valldeperez	B2
	È Moras	B2
	F Estorach	B1
	J Guerrero	B1
	N. Puig	B1
	15:30-17:00	
WEDNESDAY	M Murphy	C1/B2
	È Moras	B1

BSD (Bilingual Skills Diploma)

El Programa d'Internacionalització BSD té com a finalitat ser un complement als estudis d'ESO (Educació Secundària Obligatòria) en l'àmbit de les llengües estrangeres.

L'objectiu prioritari del Programa és l'assoliment d'una alta competència lingüística en anglès, reforçant i ampliant les habilitats comunicatives per damunt dels nivells exigits pel currículum de l'ensenyament reglat a l'ESO. Aquesta major competència haurà de ser necessàriament avalada per una certificació externa homologable d'acord amb el marc europeu comú de referència per a les llengües.

Seguint aquest principi, els alumnes seran preparats per a superació de dues proves de la Universitat de Cambridge. La inscripció a aquestes proves, inclosa en el cost del Programa i realitzades al Col·legi Sagrada Família, implica que l'alumne podrà disposar d'un diploma oficial acreditatiu del seu nivell d'anglès perfectament solvent pel que fa a la garantia de les habilitats adquirides i homologable per a la seva trajectòria acadèmica i laboral.
Conscients que en el món en què s'hauran de desenvolupar els alumnes, l'anglès no serà una mèrit, sinó un requisit imprescindible, el Programa d'internacionalització BSD inclou l'estudi d'una segona llengua estrangera (francès o alemany).

METODOLOGIA

El Programa d'Internacionalització BSD es basa en una metodologia d'immersió gradual a les llengües estrangeres a través del treball en grups, amb un seguiment de l'alumne proper i continuat per part d'un equip de professors especialitzats en les diferents matèries, que promouen la superació de l'alumne i fan del Programa un repte innovador i molt adaptat a les noves necessitats.

La metodologia del programa ve marcada per tres eixos prioritaris:

- La preparació per a la superació a final de cada cicle d'una prova d'anglès de la Universitat de Cambridge: B1 PRELIMINARY a final de 1r cicle d'ESO i B2 FIRST a final de 2n cicle d'ESO.
- Una estada a l'estranger a 3r d'ESO i la recepció d'alumnes d'escoles de parla anglesa, francesa i alemanya que esdevindrà una oportunitat

per practicar llengües estrangeres i participar en activitats cultuals i lúdiques.
- Un treball de continguts en anglès que es concreta en tres dinàmiques:
    - Al llarg dels quatre cursos s'imparteix un eix temàtic d'economia internacional i turisme que pretén fer conscient l'alumne que s'ha de preparar per a poder interactuar en un món globalitzat en què el domini de llengües estrangeres és imprescindible.
    - A 4t d'ESO, serà el Projecte Final de BSD. Aquest treball girarà al voltant d'algun dels temes treballats durant els quatre anys del Programa i serà objecte d'una avaluació externa en què es valoraran els continguts en turisme i economia i les habilitats en les dues llengües estrangeres del programa. En superar el projecte final s'obtindrà el *Bilingual Skills Diploma*.

FUNCIONS DEL TUTOR BSD

La figura del tutor BSD és essencial per al desenvolupament acadèmic de l'alumne i serveix com a referent comunicatiu i de consulta. Entre les seves funcions hi ha:

- Imparteix l'extraescolar BSD de les 8:00h.
- Informa l'alumne sobre les diferents activitats que es porten a terme des del Programa:
    - Inici de les classes.
    - Refrigeri inaugural del curs BSD.
    - Projectes BSD.
    - Lliurament d'informes d'avaluació BSD.
    - Renovació de plaça BSD.
    - Cerimònia fi de curs BSD.
- Estableix comunicació entre el Programa BSD i el tutor de l'aula, si creu que és necessari.
- S'encarrega de comunicar a les famílies els progressos de l'alumne, mitjançant dos informes d'avaluació:
    - Informe avaluació I BSD. Finals de gener.
    - Informe avaluació final BSD. Finals de juny.
- Fa el seguiment de l'evolució de l'alumne en les proves *Cambridge*.

EXÀMENS OFICIALS

El programa BSD (Bilingual Skills Diploma) del col·legi Diocesà Sagrada Família té com objectiu millorar i acreditar oficialment el nivell d'anglès dels seus alumnes. És un programa de quatre anys, per tant, els seus objectius es poden apreciar a la fi d'aquesta etapa.
Per això els alumnes del programa tenen el dret a presentar-se a *dos* convocatòries dels exàmens de Cambridge durant els quatre anys del programa.

Durant els primers dos anys, que corresponen a 1r/2n d'ESO, els alumnes han de fer un examen del nivell A2 (A2 KEY English Test). Aquest examen es pot fer a 1r d'ESO o 2n d'ESO, segons el nivell de l'alumne. Si els professors del programa veuen que un alumne pot fer directament l'examen B1 PRELIMINARY durant els primers dos anys, es fa sense cap problema.
Per aconseguir aquest nivell d'anglès i per preparar pels exàmens oficials de Cambridge, l'alumne ha de fer pràctiques dels exàmens durant l'hora i mitja de cada setmana que cada alumne té assignada al laboratori. Cada alumne ha de fer un examen de Cambridge cada setmana com a mínim. Quan un alumne assoleix el nivell d'un examen (23 punts d'un màxim de 32 pel B1 PRELIMINARY) en 2n d'ESO té l'obligació de presentar-se a l'examen oficial.
Des del col·legi sempre volem que els alumnes estiguin preparats per a poder aprovar els exàmens. Una vegada aprovat un primer examen (que no deixa de ser un fet obligatori), l'alumne pot passar al tercer any del programa.

Durant els últims dos anys del programa, que corresponen a 3r/4t d'ESO, els alumnes han de fer un examen del nivell B2 (B2 FIRST CERTIFICAE EXAM) o fins i tot del nivell C1 (C1 CAMBRIDGE ADVANCED EXAM).

Cada alumne és capaç d'arribar al nivell que vol. No hi ha límit dels exàmens que pot fer durant l'hora i mitja del laboratori. (De fet hi ha 40 exàmens de B1 PRELIMINARY, 35 exàmens de B2 FIRST i 15 exàmens C1 tots preparats pels docents del programa BSD).

ESTRUCTURA

El Bilingual Skills Diploma segueix un currículum de 1.400 hores aprox. en quatre anys amb la següent estructura:

- Realització de 1102,5 hores d'anglès al llarg dels quatre cursos que es distribueixen de la següent manera:
  - 735 hores dedicades a treballar els objectius curriculars, la conversa i la preparació per als exàmens oficials de la Universitat de Cambridge. D'aquestes hores, 140 estan dedicades a l'estudi en anglès de continguts relacionats amb el turisme i l'economia.
  - 70 hores d'anglès a 1r d'ESO dintre de la matèria Optativa.
  - 157,5 hores de laboratori d'idiomes durant els quatre cursos d'ESO.
  - 105 hores dedicades a la realització dels Treballs de Síntesi de 1r, 2n i 3r d'ESO, amb una dedicació de 35 hores per curs.
  - 35 hores dedicades al Projecte Final de 4t d'ESO amb l'avaluació externa del treball en anglès i una exposició en 2a llengua estrangera.
  - Estada a l'estranger a 3r d'ESO i recepció d'alumnes d'escoles de parla anglesa, francesa i alemanya amb l'objectiu de practicar les llengües estrangeres, fer visites a empreses multinacionals i participar d'activitats de tipus cultural i lúdic.
- Realització de 297,5 hores d'una segona llengua estrangera(a escollir entre francès o alemany) des de 2n d'ESO fins 4t d'ESO dintre de la matèria Optativa, de les quals 52,5 hores es realitzen al laboratori d'idiomes.

NORMES DE CONVIVÈNCIA

1. ENTRADA I SORTIDA AL CENTRE

L'entrada i sortida del centre preferentment es faran per la porta d'accés al pavelló Sud-pavelló A (Porta de la Immaculada). Les portes s'obriran a les 7.45 h., a les 13:25 h i 14:45 h. i 16:55h. I es tancaran a les 8 (9 en dilluns) i 15h.

En qualsevol altra hora l'accés o sortida del centre es farà per la porta principal.

Si no porten el corresponent justificant, després de ser registrats a porteria, s'informarà les famílies dels alumnes que arribin amb retard de la circumstància per un membre de l'equip directiu o de coordinació de secundària.

Sortida del centre en horari lectiu

-L'alumnat d'ESO només podrà sortir del centre durant l'horari lectiu si els seus pares o tutors legals els venen a buscar o si els autoritzen per escrit o per correu electrònic i amb el vistiplau d'un professor (preferiblement el tutor). Excepcionalment, l'autorització per escrit podrà ser substituïda per l'autorització mitjançant una trucada telefònica al pare, a la mare o al tutor legal des de la direcció del centre.

L'alumnat que, com a conseqüència de la seva activitat extraescolar, obtingui la convalidació d'alguna matèria tindrà l'opció de no incorporar-se o abandonar el centre, sempre que es tracti d'hores extremes i prèvia autorització dels pares o tutors legals. Si cal, l'equip directiu elaborarà llistes amb les persones autoritzades a sortir o entrar regularment fora de les hores habituals.

-L'alumnat de Batxillerat podrà sortir fora del centre a l'hora del pati o en hores que tinguin lliure tot el curs dins de l'horari. Si la família no hi està d'acord, ho ha de comunicar per escrit al centre. En cas que aquest fet pertorbi el normal funcionament del centre se suspendrà l'autorització bé individualment, bé col·lectivament.

> Els alumnes de batxillerat, prèvia autorització per escrit dels pares o tutors legals, podran abandonar el centre o no incorporar-s'hi a les hores extremes (8-9h o 13:30-14:30) en cas d'absència del professorat. Per fer-ho, hauran de rebre l'autorització per part d'un membre de l'equip directiu o del coordinador de batxillerat.

2. CANVIS D'HORA

Els professors han d'intentar respectar l'horari, tant a l'inici com al final de cada classe. No es donarà cap classe per acabada si l'aula no està endreçada.

L'alumnat ha d'evitar, sempre que sigui possible, sortir de l'aula entre classe i classe. Durant els canvis de classe, l'alumnat ha d'esperar el seu professor dins l'aula, sense corredisses ni crits. L'alumnat que, a criteri del professorat, arribi injustificadament tard podrà ser exclòs de l'aula .

Els passadissos són llocs de pas on s'ha de circular amb normalitat. Està prohibit córrer, jugar o cridar en els desplaçaments entre diferents classes. És improcedent que els alumnes seguin a terra o a les escales interiors o d'accés al centre, sigui a hores de classe o durant l'esbarjo.

Cada professor farà constar els retards al registre d'Alexia, i si ho creu convenient, disminuirà la nota d'actitud. Només s'acceptarà un retard entre dues classes quan l'alumne ha estat requerit per un altre professor. En aquest

cas, cal que aquest ho comuniqui al professor de l'aula. Qualsevol altre cas es considerarà retard injustificat i s'anotarà a la gestió d'assistència.

3. ESBARJO.

Durant el temps d'esbarjo (d'11.00 h. a 11.30 h.), l'alumnat no podrà romandre a les aules. Es responsabilitat del professor de l'hora anterior al pati controlar que les aules quedin tancades després dels cinc primers minuts.

L'alumnat d'ESO no podrà sortir del centre durant l'horari lectiu; tampoc, durant el migdia si utilitza el servei de menjador. En dimecres i divendres, si hi ha autorització dels pares, els alumnes d'ESO tindran llibertat d'abandonar el centre en acabar de dinar, altrament estaran als patis fins les 15:30h.

L'alumnat de batxillerat que sigui reiteradament impuntual podrà ser sancionat amb la pèrdua durant el període d'un mes del dret a sortir durant l'esbarjo.

Els llocs on els alumnes poden anar a l'hora del pati són els següents:

-Alumnes de 1r cicle d'ESO. Pati interior del pav. C.

-Alumnes de 2n cicle d'ESO: pati interior del pav. A i patis exteriors del sector Immaculada.

-Alumnes de Batxillerat: fora del centre, pati interior del pav. A i patis exteriors del sector Immaculada.

Tots els alumnes poden accedir a l'hora del pati:

A secretaria (per a qualsevol gestió), a l'aula Magna (alumnes 1r Cicle) com a lloc habilitat per a estudi o lectura. En cap cas, a l'aula magna, com a la resta d'aules és permès menjar.

A les màquines expenedores a l'horari establert. 2n Cicle (primers 15 min) i 1r Cicle (darrers 15 min).

No és permès, sota cap concepte, l'accés als passadissos de Primària o al pavelló B.

4. LAVABOS

Els alumnes **no poden accedir als lavabos sense autorització en hores de classe**. L'alumnat pot demanar anar al lavabo durant la classe, però el professorat pot no autoritzar la sortida si estima que no és prou motivada o quan la petició es produeixi durant la classe anterior o posterior al temps d'esbarjo. En cas d'autoritzar-se la sortida al lavabo es farà de forma escalonada, impedint que hi vagin diversos alumnes alhora.

No es podrà sortir de classe entre hores per anar al lavabo (tret de casos mèdics o casos excepcionals que valorarà cada professor/a).

5. ACCÉS A DIFERENTS ESPAIS

Els alumnes no tenen permesa l'entrada a la sala de professors. En el cas dels despatxos de direcció només hi podran accedir quan s'hagin d'entrevistar amb algun membre de l'equip directiu , com a delegats, en algun tipus de reunió.

Els alumnes només poden accedir al pavelló B acompanyats per algun professor per assistir a xerrades a la Sala Tarancón.

Els alumnes només tindran accés als espais que tenen assignats a la seva etapa educativa.

6. COMPORTAMENT DE L'ALUMNAT A L'AULA

L'estudi és l'obligació bàsica de l'alumnat. Això **implica arribar amb puntualitat a classe, amb el material necessari, parar atenció a les explicacions del professorat, atendre les seves indicacions i tenir un comportament respectuós amb totes les persones i amb el material que té a la seva disposició.**

L'aula s'ha de mantenir ordenada i neta. S'incidirà des de tutoria en la neteja de taules i en l'ordre de prestatges, decoració, etc. Si durant una classe es canvia la disposició del mobiliari a causa d'exàmens, treballs en grup, etc. el professorat serà responsable de deixar l'aula tal com l'hagi trobat.

Cada grup es farà responsable de la seva aula i de la part de passadís que li correspongui i cada alumne de la seva taula i cadira. El tutor o tutora supervisarà periòdicament l'estat material de l'aula. Per tal de facilitar la neteja i l'ordre de les aules, es podran prendre mesures organitzatives entre els alumnes, coordinades pel tutor o tutora de cada curs.

Excepte per raó de malaltia degudament justificada **no es podrà menjar ni beure a les aules**.

En cas d'absència d'un professor o professora, l'alumnat s'estarà dins de l'aula i esperarà el professorat de guàrdia.

7. EXÀMENS

En començar el curs, cada **professor informarà els alumnes dels criteris d'avaluació i recuperació de la seva matèria** segons hagin estat establerts per cada departament. El professorat comentarà l'examen corregit amb els alumnes. Aquests tenen el dret de veure l'examen i que els sigui justificada la nota. Aquesta ha de ser també **introduïda al programa Alexia per a coneixement del tutor o tutora i de les famílies**.

Per tal de garantir l'equitat, la transparència i el correcte desenvolupament de les avaluacions, tot l'alumnat ha de complir les regles següents durant la realització de proves escrites:

Abans i durant la prova (Entorn d'examen)

- **Entorn de prova rigorós:** Durant la realització de l'examen, és **obligatori tenir les orelles visibles**. Les motxilles han d'estar fora de l'abast directament de l'alumne.
- **Material permès:** A la taula només hi haurà el material d'escriure essencial. Queda totalment prohibit l'ús de rellotges intel·ligents o mòbils.
- **Resolució de dubtes:** En cas que s'hagin de resoldre dubtes sobre el contingut de la prova **només es resoldran durant els primers 10 minuts** de l'examen.

- **Comportament i honestedat acadèmica:** Copiar o intentar copiar durant una prova comporta la qualificació automàtica de 0 i l'actitud suspesa d'aquell trimestre.

🚒 **Absències i recuperacions**

- **Absència justificada:** Si un alumne/a falta justificadament a un examen, la prova es podrà realitzar fora de l'horari lectiu o en un moment que no impliqui perdre classe d'una altra matèria. El professorat podrà exigir un **certificat oficial com a justificant**.
- **Format i nota de recuperació:** La qualificació màxima que es pot obtenir en qualsevol examen de convocatòria extraordinària serà d'un **5**.

✍️ **Criteris de penalització per faltes d'ortografia (ESO)**

En totes les proves escrites d'ESO s'aplicarà la següent escala unificada:

- **Alumnat general (sense diagnòstic):** Es descomptaran **0,1 punts per cada falta d'ortografia** a la nota global de l'examen, fins a un **màxim d'1 punt** de penalització (equivalent a 10 errades).
- **Alumnat amb Pla Individualitzat (PI) per Dislèxia / NEE:** S'aplicarà una adaptació en el descompte per errades ortogràfiques segons la planificació del seu PI per tal de garantir una avaluació equitativa de les competències.

🔍 **Dret a revisió i qualificacions**

- Un cop corregit l'examen, el professorat el comentarà a l'aula. L'alumnat té dret a veure la prova corregida i a rebre la justificació de la seva nota, la qual es publicarà a Alexia.

ÚS DE TELÈFONS MÒBILS I APARELLS ELECTRÒNICS

L'ús de telèfons mòbils, d'aparells de reproducció multimèdia, aparells de telefonia, rellotges intel·ligents i altres tipus d'aparells amb connexió a la xarxa està prohibit per a l'alumnat de totes les etapes educatives en tots els espais del centre educatiu.

L'alumne que porti algun d'aquests aparells l'ha d'apagar en entrar al centre i ha de garantir que resti apagat de manera que no es pugui accedir a les dades personals que el dispositiu

En el cas d'activitats efectuades fora del centre que complementen i/o formen part de la programació general anual (sortides, convivències, viatges, projectes compartits amb altres centres, activitats extraescolars, activitats amb participació de les famílies o la comunitat educativa, activitats amb entitats de l'entorn, etc.) podrà fer-se ús d'aquests aparells de forma restringida i a criteri dels organitzadors de l'activitat. i sempre que l'alumne faci un ús correcte de les imatges i sons enregistrats, especialment quan apareguin terceres persones, a fi de no incórrer en la vulneració de drets fonamentals i garantir la protecció de dades. En cap, cas, tanmateix, es demanarà als alumnes que en facin ús amb finalitats educatives.

Els alumnes només han de portar al centre el material necessari per al correcte seguiment de les classes. Això vol dir que no haurien de dur objectes de valor que no tinguin un objectiu didàctic. Respecte als mòbils, es recomana de no portar-ne al col·legi, ja que és motiu freqüent de conflictes diversos entre l'alumnat. En tot cas, els alumnes són els únics responsables de les seves pertinences. El centre no es fa responsable de la pèrdua o sostracció de qualsevol tipus de material, incloent els aparells electrònics i telèfons intel·ligents.

El mal ús del material propi dels alumnes podrà comportar la seva retenció, per un període de temps limitat, per part del professorat del centre. En aquest apartat cal recordar específicament l'ús incorrecte de telèfons mòbils.

NO s'utilitzarà el mòbil en cap activitat docent.

L'ús de telèfons mòbils, d'aparells de reproducció multimèdia, aparells de telefonia, rellotges intel·ligents i altres tipus d'aparells amb connexió a la xarxa s'ajustarà a les següents normes:

a) **Han d'estar apagats i guardats mentre l'alumnat romangui dins del recinte escolar**. El mòbil no es podrà utilitzar com a calculadora o rellotge.

b) **No podran ser utilitzats al recinte escolar.**

c) L'alumnat no pot enregistrar la imatge o la veu de persones de la comunitat escolar llevat que ho autoritzi el professorat amb una finalitat educativa. **L'enregistrament només es podrà realitzar amb dispositius propis del Col·legi i en cap cas amb dispositius personals**. La seva publicació **només pot ser possible d'acord amb el professor i si els tutors legals dels alumnes l'han autoritzat omplint degudament en el moment de la matrícula el document destinat a tal fi.**

d) La presència visible del mòbil o rellotge intel·ligent en un examen implica que es retirarà l'examen.

e) L'incompliment d'aquestes normes serà considerat una conducta contrària a les normes de convivència del centre i es farà constar i es corregirà fent que l'aparell electrònic en qüestió sigui retingut pel cap d'estudis fins que la família el vingui a recollir al final de la jornada. La primera vegada que es requisi el mòbil es retornarà a la família al finalitzar el dia lectiu, la segona vegada es retornarà a la família a partir del tercer dia i la tercera a partir del setè dia.

Pel que fa a l'ús dels mòbils per part del professorat i altres membres de la comunitat educativa, se seguirà la normativa establerta en la ITE12F d'ús de mòbils.

9. PREVENCIÓ D'HÀBITS PERJUDICIALS PER A LA SALUT

D'acord amb la normativa vigent, es prohibeix fumar en tot el recinte escolar, inclòs el pati.

En cas que es trobi algun/a alumne/a fumant, com a primer pas s'avisarà als pares perquè el vinguin a buscar i se li aplicarà la mesura correctora que correspongui. En cas de reincidència es podrà posar una denúncia a l'autoritat competent (policia local, mossos d'esquadra).

Es recordarà reiteradament si cal, tant als alumnes com a altres membres de la comunitat educativa, que en el accessos al centre tampoc és permès el consum de tabac.

No es permet el consum de begudes alcohòliques de cap tipus a l'interior del centre, en cap dels nivells educatius. Així mateix, està estrictament prohibit el consum de qualsevol altra substància perjudicial per a la salut en tots els àmbits del centre.

L'incompliment de la norma en qualsevol d'aquest dos últims casos serà motiu d'obertura d'expedient disciplinari o d'un procés similar.