



PREINSCRIPCIÓ PER AL CURS 2026-2027

Període 2n cicle Infantil i Educació Primària: del 4 al 18 de març de 2026

Període Educació Secundària Obligatoria (ESO): del 6 al 18 de març de 2026

Sol·licitud: <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/inici/>

Què hem de tenir en compte abans de començar:

- Les sol·licituds són en format telemàtic, per tant, no hi ha la possibilitat de full de preinscripció en paper. Sí que us oferim l'opció de venir a fer el tràmit a la nostra secretaria guiats per les nostres administratives. Per a fer-ho heu de demanar **cita prèvia** (més avall us expliquem com fer-ho)
- No cal lliurar cap documentació presencialment al centre educatiu que indiqueu en primera opció.
- Hi ha dos tipus de sol·licituds:
 - Electrònica: cal identificació digital
 - Suport informàtic: sense identificació digital
- Des del Departament d'Educació recomanen que feu ús de la primera opció (electrònica): és ràpida d'utilitzar (més avall s'explica com fer-ho) i us estalviareu adjuntar alguns documents ja que el programa informàtic de l'administració bolcarà automàticament totes les dades que ja té.

Què em cal per omplir la sol·licitud?

Hi ha dues opcions:

1. SOL·LICITUD ELECTRÒNICA (recomanada): Mitjançant certificat digital, com DNI electrònic, Cl@ve, idCat, etc. Si no es disposa de cap certificat, us en podeu generar un de forma fàcil, l'idCat Mòbil, us expliquem com:

Cal complir els requisits següents:

- Ser major de 16 anys
- Disposar de DNI/NIE/Passaport/Doc identificador d'un país de la UE o targeta de residència comunitària
- Disposar d'adreça de correu electrònic i un telèfon mòbil a efectes d'identificació i contacte
- Targeta sanitària per la teva identificació

Accediu a l'adreça <https://idcatmobil.seu.cat/> i trobareu les instruccions pas a pas de com fer-ho.



Per utilitzar l'**idCAT Mòbil** només cal introduir el número de document d'identitat i el número de telèfon mòbil en el web on calgui identificar-se electrònicament per fer un tràmit. Tot seguit es rep un missatge al telèfon, que conté una clau d'accés per introduir-la en el web. En aquest cas, al tràmit de sol·licitud de preinscripció.

Una vegada identificats, caldrà entrar el **número d'identificació de l'alumne/a a RALC**. Aquest número es pot obtenir demanant-lo a l'escola on està matriculat actualment o també mitjançant el lloc web del Departament d'Educació. Podeu accedir-hi directament des d'aquest enllaç: <http://educacio.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne>

Baixeu fins a l'apartat "Consultar l'identificador" i cliqueu "Comença". S'obre una pàgina des de la qual tindreu accés al número per la pestanya "Pas 1: Consultar l'identificador"; desplegueu la fletxa on diu "Per internet" i seleccioneu el botó "Ves hi". Acte seguit us identifiqueu amb l'IDCat Mòbil o amb algun altre certificat digital i introduïu les dades que us demana per poder obtenir l'identificador.

Amb el número identificador RALC el portal de preinscripció recuperarà les dades personals i acadèmiques de l'alumne, un cop revisades podreu omplir les preferències i enviar la sol·licitud de preinscripció. En la majoria de casos no caldrà fer res més ni adjuntar cap tipus de documentació, donat que s'haurà fet l'intercanvi de validació de les vostres dades amb totes les administracions implicades.

2. **SOL·LICITUD EN SUPORT INFORMÀTIC:** Caldrà identificar l'alumne/a amb el seu *núm. d'identificació d'alumne* i omplir el formulari, en el moment d'enviar-ho es farà l'intercanvi de dades amb les administracions implicades i caldrà adjuntar escanejada la documentació d'identificació i filiació (DNI, llibre de família, etc), juntament amb la que al·legueu a efectes de barems i que no s'hagi pogut validar.

Puc presentar dues sol·licituds a dos centres diferents per uns mateixos estudis?

No, en cap cas. S'ha de presentar una sola sol·licitud i indicar-hi per ordre de preferència els diferents centres als que us interessa inscriure la vostra filla o fill.

Si tinc dubtes omplint la sol·licitud on em puc adreçar?

Podeu posar-vos en contacte telefònic amb el Col·legi Diocesà Sagrada Família, en horari d'atenció al públic, i us ajudarem a complimentar el procés. També podeu demanar-nos cita prèvia des de la nostra pàgina web a <https://www.csagrada.com/secretaria>

Com puc saber els criteris pels barems i la seva puntuació?

Trobareu tota la informació sobre criteris, calendari i la resta d'informació respecte el procés de preinscripció a la pàgina web <https://preinscripcio.gencat.cat/ca/inici>



INFORMACIONS I/O RECOMANACIONS:

- Quan feu el tràmit, recordeu que quan es demana per la **persona sol·licitant**, aquesta **SEMPRE** és l'alumne/a, malgrat us identifiqueu amb un certificat digital d'alguns dels progenitors o tutors.
- La forma de tràmit més recomanable és l'Opció 1 – Electrònica, és ràpida, còmoda i molta de la documentació que normalment haurieu d'adjuntar ja queda registrada automàticament.
- **Important! Abans de començar el tràmit cal que tingueu preparada la documentació**, digitalment o escanejada, en el mateix dispositiu des d'on es fa la sol·licitud. Consulteu aquí els **documents** que necessitareu: [INFANTIL](#), [PRIMÀRIA](#) o [ESO](#).
- El **codi de centre** del Col·legi Diocesà Sagrada Família és **43004402**, el necessitareu per indicar a quin centre voleu preinscriure-us.
- Obteniu el Núm. d'Identificació de l'alumne al RALC a través de la pàgina web del Departament <https://tramits.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/identificador-alumne> o demaneu-lo al vostre centre per poder lligar la sol·licitud al seu expedient acadèmic i personal.
- Cenyiu-vos al calendari establert, lliurar la sol·licitud o la documentació fora de termini us fa perdre tots els drets d'adscripció amb el risc que això comporta de quedar-se sense plaça al centre.
- Per tal que us puguem atendre millor, i per tenir més bona organització, en cas que vulgueu fer el tràmit de la preinscripció a la nostra secretaria amb el suport de les nostres administratives, heu de demanar una **cita prèvia** a través d'aquest enllaç: https://aplicacions.ensenyament.gencat.cat/pls/apex/f?p=CITA_PREVIA:4:::4:P4_TIPUS_CALENDARI,P4_DOMINI:01_Oblig,43004402