

**BSD**

**Curs  
2020-2021**

# Guia de l'alumne



COL·LEGI DIOCESÀ  
SAGRADA FAMÍLIA  
TORTOSA



# ÍNDEX

<b>PRESENTACIÓ</b> .....	4
<b>CALENDARI ESCOLAR</b> .....	5
<b>MATÈRIES, CURSOS, HORES I PROFESSORS</b> .....	7
1r ESO* .....	9
2n ESO* .....	10
3r ESO* .....	11
4t ESO* .....	12
<b>Horari laboratori d'idiomes / Exam Preparation Time</b> .....	13
<b>BSD (Bilingual Skills Diploma)</b> .....	14
<b>METODOLOGIA</b> .....	14
<b>ESTRUCTURA</b> .....	16
<b>NORMES DE CONVIVÈNCIA</b> .....	17
<b>ENTRADA I SORTIDA AL CENTRE</b> .....	17
<b>CANVIS D'HORA</b> .....	18
<b>ESBARJO</b> .....	18
<b>LAVABOS</b> .....	19
<b>ACCÉS A DIFERENTS ESPAIS</b> .....	19
<b>COMPORTAMENT DE L'ALUMNAT A L'AULA</b> .....	19
<b>EXÀMENS</b> .....	20
<b>ÚS DE TELÈFONS MÒBILS I APARELLS ELECTRÒNICS</b> .....	20



<b>PREVENCIÓ D'HÀBITS PERJUDICIALS PER A LA SALUT</b> .....	21
<b>SITUACIÓ DE PANDÈMIA</b> .....	21
Organització pedagògica .....	21
Entrades i sortides al centre .....	22
Patis, circulació, lavabos.....	22
Mesures de prevenció .....	22
Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas .....	23
Pla de ventilació, neteja i desinfecció .....	23
Què us demanem a les famílies perquè tot funcioni? .....	23



## PRESENTACIÓ

Benvolguts alumnes,

En primer lloc us volem donar la benvinguda al Programa d'internacionalització *Bilingual Skills Diploma* (BSD) del nostre Col·legi. Encoratjar-vos també i donar-vos ànims per tal que treballeu aquest projecte amb il·lusió, amb ganes d'aprendre i d'aprofitar el temps, posant dia a dia un granet més en la construcció del vostre futur.

Com bé sabeu, aquest inici de curs té unes característiques extraordinàries a causa del context de la pandèmia de la covid-19. El nostre objectiu és preservar l'accés a l'educació presencial i alhora protegir i tenir cura de la vostra salut.

A la vida del Col·legi hi participem tots, tota la comunitat educativa hi està implicada, és a dir, els professors, els alumnes i els vostres pares o tutors, i cadascú compleix la seva funció per tal d'aconseguir un Col·legi amb una educació de qualitat, innovadora, personalitzada, compromesa i adaptada en un entorn en constant evolució, on els/les alumnes creixin com a persones lliures i autònomes perquè, de manera crítica es sentin compromesos en la construcció d'un món més just.

Podeu estar segurs que us acompanyarà un professorat capacitat per a la vostra formació acadèmica i humana, fonamentada en els valors del nostre Ideari. Recordeu que sempre estaran al vostre costat per al que necessiteu.

Si a la il·lusió per aprendre afegiu la vostra capacitat d'esforç i de dedicació, de ben segur que assolireu els objectius marcats, amb la superació del curs.



Coordinació del BSD



# CALENDARI ESCOLAR

	dl	dm	dc	dj	dv	ds	di	dl	dm	dc	dj	dv	ds	di	dl	dm	dc	dj	dv	ds	di	dl	dm	dc	dj	dv	ds	di	dl	dm	dc	dj	dv	ds	di	dl	dm		
SET		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								
OCT				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31					
NOV							1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30			
DES		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31							
GEN					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31				
FEB	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28											
MARÇ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31								
ABR				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30						
MAIG						1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31			
JUNY		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30								

**Inici de classes:** 14 de setembre  
**Darrer dia lectiu:** 22 de juny

**Inici de la 2a avaluació:** 30 de novembre    **Inici de la 3a avaluació:** 15 de març  
**T de síntesi/P de recerca:** del 8 al 12 de març



## CALENDARI ESCOLAR

### DIES FESTIUS

12 d'octubre: Mare de Déu del Pilar  
8 de desembre: La Immaculada Concepció  
22 de desembre a 7 de gener (inclosos):  
Vacances de Nadal  
29 març al 5 d'abril: Vacances de Setmana Santa  
24 de maig: Festa local

### Festes de lliure disposició del centre:

7 de desembre  
8 de gener  
15 de febrer  
25 de maig

ESO			
	Data aprox. Preavaluació	Recuperacions	Lliurament notes
<b>1r tri.</b>	23/10	12/01→18/01 Lliurament dia 22/01	21/12
<b>2n tri.</b>	05/02	07/04→13/04 Lliurament dia 23/04	25/03
<b>3r tri.</b>	07/05	17 al 22 de juny	Comunicació 15/06
<b>Extraord.</b>		17 al 22 juny	
<b>Notes final</b>		29/06 reclamacions 30/06	
<b>C. Bàsiques 4t</b>		17 i 18 febrer	
<b>T. Síntesi / P.R.</b>		08/03 al 12/03	

**Poden consultar el calendari actualitzat disponible a la pàgina web per tal d'estar informats de les activitats que setmanalment es porten a terme al nostre centre.**



## MATÈRIES, CURSOS, HORES I PROFESSORS

Matèries	Curs ESO	h. / set.	Professors
Anglès	1r ESO	3	Cinta Lluís / Francesca Estorach / Clara Curto / Bàrbaro Marro
Use of English Time (8:00h)*	1r ESO	1	Tere Pons / Núria Puig
Optativa BSD	1r ESO	2	Cinta Lluís / Francesca Estorach / Clara Curto
Complementària 2 BSD	1r ESO	1	Mike Murphy / Clara Curto
Exam Preparation Time *	1r ESO	1,5	Professorat BSD
Anglès	2n ESO	3	Núria Puig / Francesca Estorach / Carme Tena / Cinta Lluís
Use of English Time (8:00h)*	2n ESO	1	Francesca Estorac / Clara Curto
Optativa BSD (Alemany / Francès)	2n ESO	2	Núria Puig / Clara Curto / Maria José Meix / Ramon Moreso
Complementària 2 BSD	2n ESO	1	Mike Murphy / Francesca Estorach
Exam Preparation Time *	2n ESO	1,5	Professorat BSD
Anglès	3r ESO	3	Francesca Estorach / Cinta Lluís / Núria Puig / Bàrbara Marro
Use of English Time (8:00h)*	3r ESO	1	Cinta Lluís / Bàrbara Marro
Optativa BSD (Alemany / Francès)	3r ESO	2	Núria Puig / Maria José Meix / Ramon Moreso
Complementària 2 BSD	3r ESO	1	Mike Murphy / Cinta Lluís
Exam Preparation Time *	3r ESO	1,5	Professorat BSD



<b>Anglès</b>	<b>4t ESO</b>	<b>3</b>	<b>Clara Curto / Núria Puig / Cinta Lluís / Bàrbara Marro</b>
<b>Use of English Time (8:00h)*</b>	<b>4t ESO</b>	<b>1</b>	<b>Mike Murphy</b>
<b>Optativa BSD (Alemany / Francès)</b>	<b>4t ESO</b>	<b>3</b>	<b>Núria Puig / Maria José Meix / Ramon Moreso</b>
<b>Complementària 2 BSD</b>	<b>4t ESO</b>	<b>1</b>	<b>Mike Murphy / Bàrbara Marro</b>
<b>Exam Preparation Time</b>	<b>4t ESO</b>	<b>1,5</b>	<b>Professorat BSD</b>

**\* L'extraescolar BSD (8:00h.) i Exam Preparation Time poden modificar-se en funció del nivell d'anglès que presenta l'alumne.**

## **TUTORS BSD/ Use of English Time**

<b>Level</b>	<b>Tutors</b>
<b>BSD1 (A2)</b>	<b>Tere P</b>
<b>BSD2 (A2)</b>	<b>Núria P</b>
<b>BSD3 (A2P)</b>	<b>Francesca E</b>
<b>BSD4 (B1)</b>	<b>Clara C</b>
<b>BSD5 (B1P)</b>	<b>Bàrbara M</b>
<b>BSD6 (B1P + B2)</b>	<b>Cinta LI</b>
<b>BSD7 (B2 + B2P)</b>	<b>Mike M</b>





# HORARIS

1r ESO\*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	BSD				
9 a 10					COMPL. 2
10 a 11					
11,30 a 12,30	ANG				
12,30 a 13,30	OPT			ANG	OPT
13,30 a 14,30					ANG
14 a 14,45		LAB*		LAB*	
15 a 16			LAB*		
16 a 17			LAB*		

\* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.



## 2n ESO\*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	BSD				OPT
9 a 10			COMP. 2		
10 a 11	ANG				
11,30 a 12,30		OPT			
12,30 a 13,30		ANG	ANG		
13,30 a 14,30					
14 a 14,45		LAB*		LAB*	
15 a 16			LAB*	ANG	
16 a 17			LAB*		

\* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.



### 3r ESO\*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	BSD				
9 a 10			OPT	OPT	
10 a 11					ANG
11,30 a 12,30			COMP. 2		
12,30 a 13,30					
13,30 a 14,30			ANG		
14 a 14,45		LAB*		LAB*	
15 a 16		ANG	LAB*		
16 a 17			LAB*		

\* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.



## 4t ESO\*

Hora	Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
8 a 9	BSD			OPT	
9 a 10	ANG				
10 a 11		OPT			
11,30 a 12,30			OPT		COMP. 2
12,30 a 13,30					
13,30 a 14,30					
14 a 14,45		LAB*		LAB*	
15 a 16			LAB*		
16 a 17		ANG	LAB*	ANG	

\* Laboratori d'idiomes/Exam Preparation Time: 1,5h. d'horari extraescolar escollit per l'alumne.

## Horari laboratori d'idiomes / Exam Preparation Time

	14:00-14:45	15:30-17:00
<b>TUESDAY / THURSDAY</b>	MIKE BÀRBARA CINTA FRANCESCA NÚRIA	B2 B1P B1 A2 A2
<b>WEDNESDAY</b>	B2 B1 A2	MIKE CINTA FRANCESCA



# BSD (Bilingual Skills Diploma)

El Programa d'Internacionalització BSD té com a finalitat ser un complement als estudis d'ESO (Educació Secundària Obligatòria) en l'àmbit de les llengües estrangeres.

L'objectiu prioritari del Programa és l'assoliment d'una alta competència lingüística en anglès, reforçant i ampliant les habilitats comunicatives per damunt dels nivells exigits pel currículum de l'ensenyament reglat a l'ESO. Aquesta major competència haurà de ser necessàriament avalada per una certificació externa homologable d'acord amb el marc europeu comú de referència per a les llengües.

Seguint aquest principi, els alumnes seran preparats per a superació de dues proves de la Universitat de Cambridge. La inscripció a aquestes proves, inclosa en el cost del Programa i realitzades al Col·legi Sagrada Família, implica que l'alumne podrà disposar d'un diploma oficial acreditatiu del seu nivell d'anglès perfectament solvent pel que fa a la garantia de les habilitats adquirides i homologable per a la seva trajectòria acadèmica i laboral.

Conscients que en el món en què s'hauran de desenvolupar els alumnes, l'anglès no serà una mèrit, sinó un requisit imprescindible, el Programa d'internacionalització BSD inclou l'estudi d'una segona llengua estrangera (francès o alemany).

## METODOLOGIA

El Programa d'Internacionalització BSD es basa en una metodologia d'immersió gradual a les llengües estrangeres a través del treball en grups, amb un seguiment de l'alumne proper i continuat per part d'un equip de professors especialitzats en les diferents matèries, que promouen la superació de l'alumne i fan del Programa un repte innovador i molt adaptat a les noves necessitats.

La metodologia del programa ve marcada per tres eixos prioritaris:

- La preparació per a la superació a final de cada cicle d'una prova d'anglès de la Universitat de Cambridge: A2 KEY / B1 PRELIMINARY a final de 1r cicle d'ESO i B1 PRELIMINARY / B2 FIRST a final de 2n cicle d'ESO.
- Una estada a l'estranger a 3r d'ESO i la recepció d'alumnes d'escoles de parla anglesa, francesa i alemanya que esdevindrà una oportunitat per practicar llengües estrangeres i participar en activitats culturals i lúdiques.
- Un treball de continguts en anglès que es concreta en tres dinàmiques:
  - o Al llarg dels quatre cursos s'imparteix un eix temàtic d'economia internacional i turisme que pretén fer conscient l'alumne que s'ha de preparar per a poder interactuar en un món globalitzat en què el domini de llengües estrangeres és imprescindible.
  - o De 1r a 3r d'ESO es realitzarà en anglès el Treball de Síntesi sobre algun aspecte relacionat amb la temàtica d'economia internacional o turisme.
  - o A 4t d'ESO, el Projecte de Recerca que estableix el currículum, serà el Projecte Final de BSD. Aquest treball girarà al voltant d'algun dels temes treballats durant els quatre anys del Programa i serà objecte d'una avaluació externa en què es valoraran els continguts en turisme i economia i les habilitats en les dues llengües



estrangeres del programa. En superar el projecte final s'obindrà el *Bilingual Skills Diploma*.

## FUNCIONS DEL TUTOR BSD

La figura del tutor BSD és essencial per al desenvolupament acadèmic de l'alumne i serveix com a referent comunicatiu i de consulta. Entre les seves funcions hi ha:

- Imparteix l'extraescolar BSD de les 8:00h.
- Informa l'alumne sobre les diferents activitats que es porten a terme des del Programa:
  - o Inici de les classes.
  - o Refrigeri inaugural del curs BSD.
  - o Projectes BSD.
  - o Lliurament d'informes d'avaluació BSD.
  - o Renovació de plaça BSD.
  - o Cerimònia fi de curs BSD.
- Estableix comunicació entre el Programa BSD i el tutor de l'aula, si creu que és necessari.
- S'encarrega de comunicar a les famílies els progressos de l'alumne, mitjançant dos informes d'avaluació:
  - o Informe avaluació I BSD. Finals de gener.
  - o Informe avaluació final BSD. Finals de juny.
- Fa el seguiment de l'evolució de l'alumne en les proves *Cambridge*.

## EXÀMENS OFICIALS

El programa BSD (Bilingual Skills Diploma) del col·legi Diocesà Sagrada Família té com objectiu millorar i acreditar oficialment el nivell d'anglès dels seus alumnes. És un programa de quatre anys, per tant, els seus objectius es poden apreciar a la fi d'aquesta etapa.

Per això els alumnes del programa tenen el dret a presentar-se a **dos** convocatòries dels exàmens de Cambridge durant els quatre anys del programa.

**Durant els primers dos anys, que corresponen a 1r/2n d'ESO, els alumnes han de fer un examen del nivell A2 (A2 KEY English Test).** Aquest examen es pot fer a 1r d'ESO o 2n d'ESO, segons el nivell de l'alumne. Si els professors del programa veuen que un alumne pot fer directament l'examen **B1 PRELIMINARY** durant els primers dos anys, es fa sense cap problema.

Per aconseguir aquest nivell d'anglès i per preparar pels exàmens oficials de Cambridge, l'alumne ha de fer pràctiques dels exàmens durant l'hora i mitja de cada setmana que cada alumne té assignada al laboratori. Cada alumne ha de fer un examen de Cambridge cada setmana com a mínim. Quan un alumne assoleix el nivell d'un examen (22 punts d'un màxim de 30 pel A2 KEY i 23 punts d'un màxim de 32 pel B1 PRELIMINARY) té l'opció **(i en 2n d'ESO l'obligació)** de presentar-se a l'examen oficial.

Des del col·legi sempre volem que els alumnes estiguin preparats per a poder aprovar els exàmens. Per aquesta raó, de vegades un alumne pot fer el primer examen durant 1r d'ESO, però el més normal seria fer-ho durant el segon any del programa.

Una vegada aprovat un primer examen (que no deixa de ser un fet obligatori), l'alumne pot passar al tercer any del programa.



Durant els últims dos anys del programa, que corresponen a 3r/4t d'ESO, els alumnes han de fer un examen del nivell B1 (B1 PRELIMINARY ENGLISH TEST) o fins i tot del nivell B2 (B2 FIRST CERTIFICATE EXAM).

Cada alumne és capaç d'arribar al nivell que vol. No hi ha límit dels exàmens que pot fer durant l'hora i mitja del laboratori. (De fet hi ha 30 exàmens de **A2 KEY English Test**, 30 exàmens de **B1 PRELIMINARY** i 25 exàmens de **B2 FIRST**, tots preparats pels docents del programa BSD).

## ESTRUCTURA

El Bilingual Skills Diploma **segueix un currículum de 1.400 hores en quatre anys** amb la següent estructura:

- Realització de **1102,5 hores d'anglès** al llarg dels quatre cursos que es distribueixen de la següent manera:
  - o **735 hores dedicades a treballar els objectius curriculars, la conversa i la preparació per als exàmens oficials de la Universitat de Cambridge.** D'aquestes hores, 140 estan dedicades a l'estudi en anglès de continguts relacionats amb el turisme i l'economia.
  - o **70 hores d'anglès a 1r d'ESO** dintre de la matèria Optativa.
  - o **157,5 hores de laboratori d'idiomes** durant els quatre cursos d'ESO.
  - o **105 hores dedicades a la realització dels Treballs de Síntesi de 1r, 2n i 3r d'ESO**, amb una dedicació de 35 hores per curs.
  - o **35 hores dedicades al Projecte Final de 4t d'ESO** amb l'avaluació externa del treball en anglès i una exposició en 2a llengua estrangera.
  - o **Estada a l'estranger a 3r d'ESO i recepció d'alumnes d'escoles de parla anglesa, francesa i alemanya** amb l'objectiu de practicar les llengües estrangeres, fer visites a empreses multinacionals i participar d'activitats de tipus cultural i lúdic.
- Realització de **297,5 hores d'una segona llengua estrangera**(a escollir entre francès o alemany) des de 2n d'ESO fins 4t d'ESO dintre de la matèria Optativa, de les quals 52,5 hores es realitzen al laboratori d'idiomes.



# NORMES DE CONVIVÈNCIA

## ENTRADA I SORTIDA AL CENTRE

L'entrada i sortida del centre preferentment es farà per la porta d'accés al pavelló Sud-pavelló A (Porta de la Immaculada). Les portes s'obriran a les 7.45 h., a les 13:25 h i 14:45 h. i 16:55h.

En qualsevol altra hora l'accés o sortida del centre es farà per la porta principal.

Passats 5 minuts de l'hora d'entrada (9:05 en dilluns, 8:05 resta de dies de la setmana i 15:05 les tardes que hi ha classes) es tancaran totes les portes. Si excepcionalment un alumne arriba amb retard, només podrà entrar per la porta principal si porta el corresponent justificant (mèdic o familiar) que s'ensenyarà a porteria, se'n farà el corresponent registre, i es lliurarà al tutor.

Si no porta el corresponent justificant, després de ser registrats a porteria, s'informarà les famílies dels alumnes que arribin amb retard de la circumstància per un membre de l'equip directiu o de coordinació de secundària.

- **PROFESSORAT:** A primera hora del matí i de la tarda, s'ha d'entrar amb temps suficient per obrir les aules **com a molt tard** a les 7:55h (8:55h en dilluns), a les 11:25 o 14:55h, per evitar aglomeracions d'alumnat al passadís. Cal tenir en compte que:
  - Els professors han d'obrir i tancar les aules amb les claus que hi ha a la sala de professors.
  - En finalitzar l'última classe del dia, és responsabilitat dels professors que l'aula quedi sempre tancada, que es deixin les taules ordenades i alineades, les finestres tancades i els llums i aparells de la classe apagats. Les classes s'hauran de deixar endreçades, lliures de papers al terra i sense llibres ni altres objectes a sobre les taules o radiadors. En aquells casos en què sistemàticament s'incompleixi aquesta normativa, el material es portarà a direcció.
  - És responsabilitat del professor tancar amb clau quan no hi ha classe (acabament de la jornada, hora del pati, desplaçament fora de l'aula tutorial...).
  - Si, per qualsevol circumstància (matèria d'Ed. Física, xerrades...), no hi ha classe a l'aula tutorial de 10 a 11 o a darrera hora del matí o tarda, el professor que imparteix la classe en l'hora anterior s'ha de responsabilitzar que l'aula quedi tancada.
  - Quan algun alumne demani la clau de l'aula fora de l'horari lectiu, el professor que la deixi s'esperarà que l'alumne la torni i la deixarà al seu lloc.
  - El professor que imparteix la primera hora de classe als matins encetarà la jornada amb el seu grup d'alumnes amb una pregària. El Departament de Pastoral s'encarregarà d'elaborar la pregària i serà present en totes les aules tutorials i desdoblaments.
  - En cas que a primera hora del matí hi hagi la matèria d'Educació Física la pregària es farà a les 9h (o les 10 en dilluns a ESO).
  - **El/la tutor/a decideix si les justificacions són pertinents.** Les faltes d'assistència parcials (primeres hores) que no estiguin justificades documentalment (visita mèdica, etc. ) no seran acceptades, encara que estiguin signades (adormir-se, arribar tard, etc..) no són acceptades com a justificació. El tutor/a, una vegada diferenciades les hores justificades de les no justificades, les justificarà a Alèxia si escau. Setmanalment es farà una comunicació a les famílies del total de faltes d'assistència (justificades i no justificades) i d'incidències.



## SORTIDA DEL CENTRE EN HORARI LECTIU

- **L'alumnat d'ESO** només podrà sortir del centre durant l'horari lectiu si els seus pares o tutors legals els vénen a buscar o si els autoritzen per escrit o per correu electrònic i amb el vist-i-plau d'un professor (preferiblement el tutor). Excepcionalment, l'autorització per escrit podrà ser substituïda per l'autorització mitjançant una trucada telefònica al pare, a la mare o al tutor legal des de la direcció del centre.

L'alumnat que, com a conseqüència de la seva activitat extraescolar, obtingui la convalidació d'alguna matèria tindrà l'opció de no incorporar-se o abandonar el centre, sempre que es tracti d'hores extremes i prèvia autorització dels pares o tutors legals. Si cal, l'equip directiu elaborarà llistes amb les persones autoritzades a sortir o entrar regularment fora de les hores habituals.

- **L'alumnat de Batxillerat**, llevat d'esmentades restriccions d'entrada durant la primera hora de classe, podrà entrar i sortir del centre lliurement per la porta principal, per a la qual cosa disposarà d'una tarja d'accés de caràcter voluntari que podrà sol·licitar mitjançant un dipòsit de 5€ que els serà retornat a final de curs sempre que retornin la tarja.

L'alumnat de batxillerat podrà sortir fora del centre a l'hora del pati o en hores que tinguin lliure tot el curs dins de l'horari (estada a l'empresa, convalidacions de música o repetidors de 2n de batxillerat que cursen matèries soltes...). Si la família no hi està d'acord, ho ha de comunicar per escrit al centre. En cas que aquest fet pertorbi el normal funcionament del centre se suspendrà l'autorització bé individualment, bé col·lectivament.

Els alumnes de batxillerat, prèvia autorització per escrit dels pares o tutors legals, podran abandonar el centre o no incorporar-s'hi a les hores extremes (8-9h o 13:30-14:30) en cas d'absència del professorat. Per fer-ho, hauran de rebre l'autorització per part d'un membre de l'equip directiu o del coordinador de batxillerat.

En cas de sortides, l'alumnat de batxillerat podrà retornar a casa pel seu compte després, sense professorat acompanyant i sense passar pel centre, quan el final de l'activitat estigui al límit de l'horari lectiu i les famílies hagin estat prèviament informades.

## CANVIS D'HORA

Els professors han d'intentar respectar l'horari, tant a l'inici com al final de cada classe. No es donarà cap classe per acabada si l'aula no està endreçada.

L'alumnat ha d'evitar, sempre que sigui possible, sortir de l'aula entre classe i classe. Durant els canvis de classe, l'alumnat ha d'esperar el seu professor dins l'aula, sense corredisses ni crits. L'alumnat que, a criteri del professorat, arribi injustificadament tard podrà ser exclòs de l'aula i haurà d'anar a l'aula magna.

Els passadissos són llocs de pas on s'ha de circular amb normalitat. Està prohibit córrer, jugar o cridar en els desplaçaments entre diferents classes.

Cada professor farà constar els retards al registre d'Alexia, i si ho creu convenient, disminuirà la nota d'actitud. Només s'acceptarà un retard entre dues classes quan l'alumne ha estat requerit per un altre professor. En aquest cas, cal que aquest ho comuniqui al professor de l'aula. Qualsevol altre cas es considerarà retard injustificat i s'anotarà a la gestió d'assistència.

## ESBARJO

Durant el temps d'esbarjo (d'11.00 h. a 11.30 h.), l'alumnat no podrà romandre a les aules. Es responsabilitat del professor de l'hora anterior al pati controlar que les aules quedin tancades després dels cinc primers minuts.

L'alumnat d'ESO no podrà sortir del centre durant l'horari lectiu; tampoc, durant el migdia si utilitza el servei de menjador. En dimecres i divendres, si hi ha autorització dels pares, els



alumnes d'ESO tindran llibertat d'abandonar el centre en acabar de dinar, altrament estaran als patis fins les 15:30h.

L'alumnat de batxillerat que sigui reiteradament impuntual podrà ser sancionat amb la pèrdua durant el període d'un mes del dret a sortir durant l'esbarjo.

Els llocs on els alumnes poden anar a l'hora del pati són els següents:

-Alumnes de 1r cicle d'ESO. Pati interior del pav. C

-Alumnes de 2n cicle d'ESO: pati interior del pav. A i patis exteriors del sector Immaculada

-Alumnes de Batxillerat: fora del centre, pati interior del pav. A i patis exteriors del sector Immaculada

Tots els alumnes poden accedir a l'hora del pati a la cafeteria, a secretaria (per a qualsevol gestió) i a l'aula Magna, com a lloc habilitat per a estudi o lectura. En cap cas, a l'aula magna, com a la resta d'aules és permès menjar.

No és permès, sota cap concepte, l'accés als passadissos de primària o al pavelló B.

## LAVABOS

Els alumnes no poden accedir als lavabos sense autorització en hores de classe. L'alumnat pot demanar anar al lavabo durant la classe, però el professorat pot no autoritzar la sortida si estima que no és prou motivada o quan la petició es produeixi durant la classe anterior o posterior al temps d'esbarjo. En cas d'autoritzar-se la sortida al lavabo es farà de forma escalonada, impedit que hi vagin diversos alumnes alhora.

No es podrà sortir de classe entre hores per anar al lavabo (tret de casos mèdics o casos excepcionals que valorarà cada professor/a).

## ACCÉS A DIFERENTS ESPAIS

Els alumnes no tenen permesa l'entrada a la sala de professors. En el cas dels despatxos de direcció només hi podran accedir quan s'hagin d'entrevistar amb algun membre de l'equip directiu, com a delegats, en algun tipus de reunió.

És improcedent que els alumnes seguin a terra o a les escales interiors o d'accés al centre, sigui a hores de classe o durant l'esbarjo.

Els alumnes només poden accedir al pavelló B acompanyats per algun professor per assistir a serrades a la Sala Tarancon.

## COMPORTAMENT DE L'ALUMNAT A L'AULA

L'estudi és l'obligació bàsica de l'alumnat. Això implica arribar amb puntualitat a classe, amb el material necessari, parar atenció a les explicacions del professorat, atendre les seves indicacions i tenir un comportament respectuós amb totes les persones i amb el material que té a la seva disposició.

L'aula s'ha de mantenir ordenada i neta. S'incidirà des de tutoria en la neteja de taules i en l'ordre de prestatges, decoració, etc. Si durant una classe es canvia la disposició del mobiliari a causa d'exàmens, treballs en grup, etc. el professorat serà responsable de deixar l'aula tal com l'hagi trobat.

Cada grup es farà responsable de la seva aula i de la part de passadís que li correspongui i cada alumne de la seva taula i cadira. El tutor o tutora supervisarà periòdicament l'estat material de l'aula. Per tal de facilitar la neteja i l'ordre de les aules, es podran prendre mesures organitzatives entre els alumnes, coordinades pel tutor o tutora de cada curs.

Excepte per raó de malaltia degudament justificada no es podrà menjar ni beure a les aules.

En cas d'absència d'un professor o professora, l'alumnat s'estarà dins de l'aula i esperarà el professorat de guàrdia. L'alumnat de batxillerat, la família del qual ho hagi autoritzat per escrit,



podrà anar-se'n a casa quan l'absència del seu professor afecti a la darrera hora de classe i tinguin l'autorització per part d'un membre de l'equip directiu o del coordinador de batxillerat.

Quan un alumne o alumna sigui expulsat de l'aula haurà d'anar, acompanyat pel delegat de curs, a l'aula magna on el professor de guàrdia en prendrà nota. Si l'aula magna estigués tancada, es comunicaria a un membre de l'equip directiu.

A l'hora de l'esbarjo l'alumnat no pot estar-se a les aules sense l'autorització d'un professor o professora que romandrà amb l'alumnat i es farà responsable d'allò que passi a l'aula.

## EXÀMENS

En començar el curs, cada professor informará els alumnes dels criteris d'avaluació i recuperació de la seva matèria segons hagin estat establerts per cada departament. El professorat comentarà l'examen corregit amb els alumnes. Aquests tenen el dret de veure l'examen i que els sigui justificada la nota. Aquesta ha de ser també introduïda al programa Alexia per a coneixement del tutor o tutora i de les famílies.

Els exàmens tindran una durada preferible d'una hora, tret de les proves finals, i els alumnes no podran sortir de l'aula o espai en què es realitzi la prova, fins que toqui l'avís de canvi de classe.

Si un alumne falta justificadament a una prova o examen, i si el professor considera que aquesta absència repercuteix en l'avaluació, l'alumne podrà fer l'examen fora de l'horari lectiu o bé en un altre moment que no impliqui una pèrdua de classe d'una altra matèria.

Si ho creu oportú, el professor podrà exigir un certificat oficial com a justificant de la falta.

En el cas de la setmana d'exàmens programats, els alumnes de batxillerat poden assistir al centre només en les hores en què hi hagi examen si així ho autoritzen els pares. Si vénen al centre a estudiar, o hi romanen entre hores d'examen, hauran d'estar en un espai habilitat i amb professor de guàrdia.

## ÚS DE TELÈFONS MÒBILS I APARELLS ELECTRÒNICS

Els alumnes només han de portar al centre el material necessari per al correcte seguiment de les classes. Això vol dir que no haurien de dur objectes de valor que no tinguin un objectiu didàctic. Respecte als mòbils, es recomana de no portar-ne al col·legi, ja que és motiu freqüent de conflictes diversos entre l'alumnat. En tot cas, els alumnes són els únics responsables de les seves pertinences. El centre no es fa responsable de la pèrdua o sostracció de qualsevol tipus de material, incloent els aparells electrònics i smartphones.

El mal ús del material propi dels alumnes podrà comportar la seva retenció, per un període de temps limitat, per part del professorat del centre. En aquest apartat cal recordar específicament l'ús incorrecte de telèfons mòbils. L'alumnat ha de ser capaç d'utilitzar les eines d'aprenentatge quan el professor consideri convenient incorporar-les i/o prescindir-ne quan l'activitat lectiva solament les pot contemplar com a distorsionadores i inconvenients.

L'ús de telèfons mòbils, càmeres digitals o aparells electrònics reproductors i/o enregistradors de so i/o d'imatges s'ajustarà a les següents normes:

- Han d'estar apagats i guardats mentre l'alumnat romangui dins del recinte escolar. El mòbil no es podrà utilitzar com a calculadora o rellotge.
- Només podran ser utilitzats a les aules si ho autoritza expressament el professorat i als patis exteriors i en horari no lectiu.
- L'alumnat no pot enregistrar la imatge o la veu de persones de la comunitat escolar llevat que ho autoritzi el professorat amb una finalitat educativa. La seva publicació restarà condicionada a l'autorització prèvia de les persones majors d'edat i dels pares, mares, tutors o tutores legals, en el cas de persones menors d'edat.
- La presència visible del mòbil en un examen implica que es retirarà l'examen.



e) L'incompliment d'aquestes normes serà considerat una conducta contrària a les normes de convivència del centre i es farà constar i es corregirà fent que l'aparell electrònic en qüestió sigui retingut pel cap d'estudis fins que la família el vingui a recollir o autoritzi a la seva entrega. La primera vegada que es requisi el mòbil es retornarà a la família al finalitzar el dia lectiu, la segona vegada es retornarà a la família a partir del tercer dia i la tercera a partir del setè dia.

Pel que fa a l'ús dels mòbils per part del professorat i altres membres de la comunitat educativa, se seguirà la normativa establerta en la ITE12F d'ús de mòbils

## PREVENCIÓ D'HÀBITS PERJUDICIALS PER A LA SALUT

D'acord amb la normativa vigent, es prohibeix fumar en tot el recinte escolar, inclòs el pati. En cas que es trobi algun/a alumne/a fumant, com a primer pas s'avisarà als pares perquè el vinguin a buscar i se li aplicarà la mesura correctora que correspongui. En cas de reincidència es podrà posar una denúncia a l'autoritat competent (policia local, mossos d'esquadra).

Es recordarà reiteradament si cal, tant als alumnes com a altres membres de la comunitat educativa, que en el accessos al centre tampoc és permès el consum de tabac.

No es permet el consum de begudes alcohòliques de cap tipus a l'interior del centre, en cap dels nivells educatius. Així mateix, està estrictament prohibit el consum de qualsevol altra substància perjudicial per a la salut en tots els àmbits del centre.

L'incompliment de la norma en qualsevol d'aquest dos últims casos serà motiu d'obertura d'expedient disciplinari o d'un procés similar.

## SITUACIÓ DE PANDÈMIA

- Aquest curs és **excepcional** en molts aspectes: incertesa sanitària, econòmica, social, familiar, escolar...
  - Ens agradaria que el **Col·legi fos el lloc on retrobar la confiança**, de **socialitzar-nos**, de tenir uns **objectius** i uns **reptes**, de seguir **creixent com a persones...**
- Tot i així no podem oblidar la situació en què vivim, que ens obliga a prendre una sèrie de **mesures** extraordinàries
- **Farà falta la implicació de tots, Col·legi, famílies i alumnes, per fer possible aquest equilibri**

### Organització pedagògica

Al centre hem hagut de desplegar alguns canvis en la metodologia i els objectius de curs:

- Grups estables
- Reducció de de **desdoblaments**: anglès, tecnologia. Es mantenen en optatives.
- Educació Física: Les 2 hores setmanals seguides
- Canvis de mobiliari en aules on les taules eren dobles
- Reducció d'espais comuns (Aula Magna, Biblio Jove...)
- **Prioritzarem al principi, dintre la tutoria, la formació en eines telemàtiques**

### *I si confinen un, diferents grups estables o tota l'etapa?*

- Seguiment telemàtic per Moodle i videoconferències



- Cursarem **totes les matèries** amb adaptació d'horari
- Prioritzarem l'acció tutorial (acompanyament, seguiment...)
- Eina d'ensenyament-aprenentatge principal: **Moodle**
- Comunicació amb les famílies: **Alexia**

#### Entrades i sortides al centre

- Les famílies no podran accedir al centre
- No podran accedir vehicles a cap pati. Per la pujada del darrere (*Hermanitas*) **només fins la rotonda**

ENTRADES	
Entrada al matí	Entrada a la tarda
Per la Porta del Bisbe Moll (Primària) o per la Porta Immaculada (Secundària)	Per la Porta Immaculada (Secundària)
<b>Els alumnes aniran fins el Pati interior Pav C i allí faran files per grups estables.</b>	
<b>7:55h / 8:55h</b>	<b>14:55h</b>

SORTIDES	
Sortida al migdia	Sortida a la tarda
Per la Porta del Bisbe Moll (Primària)	Per la Porta Immaculada (Secundària)
<b>Sortiran escalonadament en files per grups estables</b>	
<b>13:30h / 14:30h</b>	<b>17:00h</b>

#### Patis, circulació, lavabos...

- A l'hora del pati els alumnes tindran les seves **zones per grup estables**
- Control d'ús de lavabos a l'hora del pati i durant les classes per evitar coincidències entre alumnes de diversos grups estables
- Circulació pel passadís: **sempre per la dreta**

#### Mesures de prevenció

**Distanciament.** 1,5 m

**Higiene de mans:** Hi haurà pots de gel hidroalcohòlic en totes les aules i en accessos. Es farà un rentat de mans:

- A l'arribada i sortida del centre
- Abans i després dels àpats, d'anar al WC i d'activitats com el pati

#### **Mascareta**

- Obligatori que en duiguin (i que en portin de recanvi) els majors de 6 anys.
- En cas d'oblir es podran adquirir a Porteria



- L'ús serà el que dictamini la normativa.

Es tanquen les fonts d'aigua (**es recomana que duguin un ampolla**)

### Pla d'actuació en cas de detectar un possible cas

Davant de la detecció de possibles símptomes:

Aïllament en un espai habilitat (sala de tutories 1)

Avís a la família i als serveis territorials d'educació

En cas que hi hagi un positiu:

Si hi ha un cas o més en un grup estable: 14 dies de quarantena

Positiu en dos membres de grups diferents de convivència, es pot plantejar quarantena de 14 dies dels grups de l'espai concret.

En cas de casos en grups d'espais diferents es pot plantejar la interrupció de l'activitat del centre durant 14 dies.

### Pla de ventilació, neteja i desinfecció

**Torns de neteja i desinfecció** dels espais d'acord amb la normativa

En totes les classes de secundària i en espais comuns hi haurà **packs de desinfecció** per tal que alumnes i docents siguin participants de la desinfecció dels espais d'ús comú quan s'ocupi un espai diferent de l'habitual en el grup estable.

Es procedirà a la **ventilació** dels espais dues vegades al llarg del matí i en acabar l'activitat lectiva (durant la neteja dels espais)

### Què us demanem a les famílies perquè tot funcioni?

Ajudeu-nos a **facilitar un entorn segur i saludable**: respecteu els accessos amb vehicle

**Molta puntualitat!** No pensem en arribar a les 8h justos, abans ja hi hem de ser tots...

Eduquem-los en **hàbits de salut i higiene**. Assegureu-vos que els vostres fills porten mascareta de reserva, una ampolla d'aigua...